



Werkinstructie (WIN)		AMTMS 20-016	WIN geldig tot
lakens en dekens in het niet-dringend patiëntenvervoer			
Datum goedkeuring WIN	Datum start WIN	Goedkeurder (functie)	Eigenaar (functie)
		Bestuur	Bestuur

Doelgroep WIN

Alle AMT-medewerkers die patiënten vervoeren.

Extra informatie WIN

Artikel 10. van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van artikel 6, 7, 8 en 12 van het decreet van 18 mei 2018 betreffende het niet-dringend liggend ziekenvervoer van 8 februari 2019:

De dienst beschikt over een procedure voor hygiënische maatregelen. Die procedure regelt minstens:

1° de reiniging en decontaminatie van de ziekenwagen en het materiaal dat opnieuw wordt gebruikt;

...

Toepassingsgebied WIN

Niet-dringend patiëntenvervoer.

Uitzonderingen WIN

Deze werkinstructie is niet van toepassing als officiële instanties zoals Sciensano andere instructies opleggen of adviseren.

Referentiedocumenten WIN

- werkinstructie 'net- en zuiverheid voertuig patiëntenvervoer'.

Werkinstructie (WIN)

Gebruik enkele zuivere lakens en dekens of nieuwe éénmalige te gebruiken lakens en dekens:

- bij een patiënt;
- bij het opmaken van een brancard.

Wanneer vervangen?

- Herbruikbare lakens:
 - o na het vervoeren van een patiënt, elke patiënt krijgt nieuwe lakens.
- Éénmalig te gebruiken lakens:
 - o na het vervoeren van een patiënt, elke patiënt krijgt nieuwe lakens.
- Herbruikbare dekens:
 - o Die in direct contact komen met een patiënt:
 - na het vervoeren van een patiënt.
 - o Die niet in direct contact komen met een patiënt:
 - bij zichtbare verontreiniging (tenzij het gaat om residuele vlekken die na het wassen aanwezig blijven);
 - na vijf dagen gebruik van het deken (standaard werkweek).
- Éénmalig te gebruiken dekens:
 - na het vervoeren van een patiënt.

Na het vervoeren van een patiënt op een brancard:

- verwijder de lakens van de brancard:
 - o steek de herbruikbare lakens in een waszak;
 - o steek de éénmalig te gebruiken lakens in een plastic afvalzak;
- controleer het deken op zichtbare verontreiniging en indien verontreinigd verwijder het deken, tenzij het gaat om residuele vlekken die na het wassen aanwezig blijven.
- voorzie de brancard van zuivere lakens;
- voorzie de brancard van een zuiver deken.

Op het einde van een shift:

- sluit de waszak met de herbruikbare lakens en dekens of sluit de plastic zak met éénmalig te gebruiken lakens en dekens;
- deponeer de was- of plastic afvalzak op de voorziene plaats op de standplaats;
- was de herbruikbare lakens en dekens volgens de instructies van de fabrikant.

Na het vervoeren van een patiënt met een besmettingsrisico:

- verwijder de lakens en het deken van de brancard:
 - o steek de herbruikbare lakens en deken in een plastic zak;
 - o steek éénmalig te gebruiken lakens en deken in een plastic afvalzak;
- sluit de plastic (afval)zak;
- kleef een etiket op de plastic zak met de herbruikbare lakens en deken en noteer op het etiket de datum van het afsluiten van de plastic zak;
- na de decontaminatie van de ziekenwagen en brancard:
 - o voorzie de brancard van zuivere lakens;
 - o voorzie de brancard van een zuiver deken;
- deponeer de afgesloten plastic (afval)zak op de voorziene plaats op de standplaats;
- laat de afgesloten plastic zak met de herbruikbare lakens en deken minimaal vier dagen onaangeroerd;
- open de plastic zak, haal de herbruikbare lakens en dekens uit de zak en was deze volgens de instructies van de fabrikant.

Aandachtspunten:

- gebruik steeds handschoenen bij het vervangen van lakens en/of dekens of het manipuleren van niet-zuivere lakens of dekens;
- ontsmet steeds de handen na het uitdoen van de handschoenen.

Communicatie WIN

Doelgroep communicatie	Verantwoordelijke communicatie (functie)	Timing communicatie	Communicatiemiddel
AMT-bestuursleden	Bestuur		wiki.amt.events
Medewerkers die niet-dringend patiëntenvervoer uitvoeren of organiseren	Bestuur		wiki.amt.events

Versie WIN

Versie	Datum	Goedkeurder/Auteur (naam)	Reden aanpassing
2.00	16-10-2026	Raven Van Hove / Bestuur	Omgezet naar AMT (huisstijl en organisatie)