SOP-KLE-2: Bruikleenkledij aanvragen

Doelgroep	Versie	Aangemaakt op	Gewijzigd op
Alle vrijwilligers	4	01/03/2024	05/11/2026

Doel

Deze procedure legt uit hoe je **bruikleenkledij** aanvraagt en wat we van elkaar verwachten. Bruikleenkledij is kledij die je voor langere tijd persoonlijk gebruikt. Leen je kledij voor één dienst, kijk dan bij SOP-KLE-3: (Dag)leenkledij aanvragen.

> **Wat is bruikleenkledij?**
> Kledij die AMT ter beschikking stelt van één specifiek lid. Je draagt er zelf zorg voor (wassen, strijken) en draagt ze op de diensten waarvoor ze bedoeld is.

> **Wie heeft er recht op?**
> Als algemene regel heb je recht op bruikleenkledij zodra je **5 diensten** voor AMT gedaan hebt. Uitzonderingen (bv. veel werk achter de schermen) bekijkt het kledijteam individueel. Tot dan leen je per dienst dagleenkledij.

> **Basisregels**
> 1. Alle kledij blijft te allen tijde eigendom van AMT vzw.
> 2. Je geeft de kledij terug wanneer je stopt als vrijwilliger of wanneer AMT erom vraagt.
> 3. Je bent zelf verantwoordelijk voor het onderhoud (wassen, strijken).
> Deze afspraken onderteken je in de afsprakennota bij ontvangst van je kledij.



Veiligheidsmaatregelen

nvt

Werkwijze

1. Kledij passen

Elke eerste woensdagavond van de maand (of op een afgesproken moment) kan je kledij passen op de Klaver (Klaverbladdreef 3, 2610 Wilrijk).

2. Je maten noteren

Registreer je maten in je persoonlijk AMT-profiel. Daar zie je ook welke kledij je al in bruikleen hebt.

3. Aanvraag versturen

> Stuur een e-mail naar kledij@amt.events met:
> • je naam
> • het kledingstuk dat je wil

- je maat voor dat kledingstuk

4. Bevestiging en ontvangst

Het kledijteam controleert of je in aanmerking komt (5 diensten). Is dat zo, dan gaat je kledij mee in de eerstvolgende verzamelbestelling en krijg je een bericht. Is de kledij er, dan krijg je een mail om ze op te halen. Bij het ophalen onderteken je het **ontvangstdocument en de afsprakennota** .

Officiële bruikleenkledij

Kledingstuk
Polo 

Kledingstuk

Broek



Kledingstuk

Softshell



Kledingstuk

Let op: een **trui** hoort niet bij de vaste bruikleenkledij. Die kan je enkel lenen op de dag van de dienst.



Heb je nog kledijpunten? Die kan je nog inwisselen tot en met 30/06/2027. Hoe je je saldo opvraagt en je punten inwisselt, lees je in SOP-KLE-99: Kledijpunten.

Wisselen of inleveren van kledij

Heb je een andere maat nodig of is je kledij versleten? Mail kledij@amt.events. Na afspraak met het kledijteam wordt de kledij gewisseld. Bij opzettelijke beschadiging of vernieling betaal je de volledige aankoopprijs.

Bij het inleveren op vraag van AMT of wanneer je stopt als lid, gelden deze regels:

1. Heb je 6 maanden geen dienst gedaan, dan neemt het kledijteam contact met je op om te vragen of je nog actief wordt. Ben je dat niet, dan vraagt AMT de kledij terug.
2. Je brengt de kledij gewassen terug binnen de maand na de vraag tot teruggave (of na het stoppen als lid).
3. Breng je de kledij niet tijdig terug, dan ontvang je een kostennota. We houden rekening met slijtage: per volledig jaar dat je de kledij had, gaat er 25 % van de aankoopprijs af, met een minimum van 25 %.

Vragen en opmerkingen

Je kan ons steeds een vraag sturen via kledij@amt.events of spreek iemand van het bestuur aan.

Revision #19
Created 2024-03-01 10:06:43 UTC by Raven Van Hove
Updated 2026-11-05 10:24:54 UTC by Raven Van Hove